

8 oś priorytetowa
Spoleczeństwo informacyjne - zwiększenie konkurencyjności gospodarki

8.1. Wspieranie działalności gospodarczej w dziedzinie gospodarki elektronicznej

1. Kryteria formalne:

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony w języku polskim,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzy zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku są zaparafowane;
- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- kopie dokumentów stanowiące załączniki do wniosku są prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- wszystkie załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- okres realizacji projektu mieści się w okresie programowania (tj. do 2015 r.) przy czym nie jest dłuższy niż 24 miesiące,
- wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych),
- wnioskodawca jest mikroprzedsiębiorcą lub małym przedsiębiorcą,
- wnioskodawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą nie dłużej niż 1 rok od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności, rozumianego jako dzień wystawienia pierwszego rachunku/ faktury (w przypadku osób fizycznych na podstawie pierwszego wpisu do EDG),
- przedmiot działań objętych wnioskiem nie dotyczy wykluczonych zakresów działalności,
- wysokość kwoty wsparcia jest zgodna z zasadami działania 8.1,
- wnioskowany udział wsparcia nie przekracza maksymalnej intensywności określonej dla działania 8.1,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do współfinansowania ze środków działania 8.1 są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania,
- szkolenia specjalistyczne związane bezpośrednio z realizowanym projektem nie przekraczają 10 % wartości kosztów kwalifikowanych,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

2. Kryteria merytoryczne

- projekt jest zgodny z celem oraz zakresem działania 8.1 PO IG,
- projekt jest zgodny ze zdefiniowanymi potrzebami zidentyfikowanej grupy odbiorców,
- projekt polega na stworzeniu i udostępnieniu produktu cyfrowego lub udostępnianej usługi, cyfrowej,

- przedstawiono koncepcję promocji produktu i usługi wśród potencjalnych odbiorców,
- przedstawiono promocje projektu, zgodna z odpowiednimi wytycznymi IZ,
- zapewniono trwałość projektu w czasie (wiarygodność koncepcji kontynuacji projektu po zakończeniu finansowania, prognozy finansowe projektu potwierdzają opłacalność inwestycji),
- proponowane wydatki są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu, i osiągnięcia jego celu,
- środki wykorzystane są w sposób efektywny (relacja nakład/ rezultat),
- projekt przyczynia się do realizacji polityk horyzontalnych UE wymienionych w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006,
(dodatkowo punktowane będą projekty wykazujące pozytywny wpływ na realizację polityk horyzontalnych UE, projekty nie mogą mieć negatywnego wpływu na realizację ww. polityk)

Kryteria dla projektu systemowego

1. Formalne:

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został wypełniony w języku polskim,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzu zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku są zaparafowane;
- wniosek jest kompletny *(zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki)*,
- wszystkie załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- projekt jest złożony przez uprawnionego wnioskodawcę (Instytucja Wdrażająca dla działania 8.1. PO IG),
- wnioskodawca posiada potencjał kadrowy i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do sfinansowania są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania.

2. Merytoryczne:

- projekt jest zgodny z celami PO IG,
- projekt jest zgodny z celami priorytetu i działania,
- projekt zapewnia zarządzanie i koordynację wdrażania działania 8.1., budowę portalu wspierającego realizację działania 8.1, wsparcie dla beneficjentów działania 8. 1 i kontrolę realizacji projektów, lub prowadzenie akcji promocyjnych i informacyjnych,
- sposób zarządzania projektem gwarantuje efektywną realizację zadań (zasady realizacji, cele, wskaźniki zostały określone w sposób czytelny i racjonalny),

- harmonogram realizacji projektu uwzględnia czas potrzebny na przeprowadzenie procedur przetargowych, zadania zaplanowane są we właściwej kolejności,
- zaplanowane wydatki kwalifikowane są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

8.2 Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu Typu B2B

1. Kryteria formalne

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony w języku polskim,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzy zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- wszystkie kopie dokumentów stanowiących załączniki do wniosku zostały prawidłowo potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- wszystkie załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku zostały zaparafowane;
- kondycja finansowa wnioskodawcy gwarantuje płynną i terminową realizację projektu,
- okres realizacji projektu mieści się w okresie programowania (tj. do 2015 r.) , przy czym nie jest dłuższy niż 24 miesiące,
- projekt nie jest dofinansowany z innych środków funduszy strukturalnych,
- wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych),
- wnioskodawca należy do MŚP,
- wnioskodawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- wnioskodawca współpracuje z co najmniej dwoma przedsiębiorcami na podstawie zawartych umów cywilno- prawnych, których kopie stanowią załączniki do wniosku;
- przedmiot działań objętych wnioskiem nie dotyczy wykluczonych zakresów działalności;
- wysokość wsparcia jest zgodna z zasadami działania,
- wnioskowana intensywność pomocy publicznej jest zgodna z mapą pomocy regionalnej,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do współfinansowania ze środków działania 8.2 Po IG są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania,
 - szkolenia specjalistyczne związane są bezpośrednio z realizowanym projektem nie przekraczają 10 % wartości kosztów kwalifikowanych,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006,

2.Kryteria merytoryczne

- projekt jest zgodny z celem oraz zakresem działania 8.2 PO IG,
- projekt jest zgodny ze zdefiniowanymi potrzebami wnioskodawcy oraz współpracujących przedsiębiorstw,
- projekt zwiększa efektywność procesów stosowanych przez wnioskodawcę we współpracy z partnerami biznesowymi,
- w projekcie stosowane są innowacyjne rozwiązania informatyczne, (co najmniej na skalę krajową)
- zapewniono trwałość projektu w czasie wymaganą odrębnymi przepisami,
- przedstawiona przez wnioskodawcę analiza ekonomiczna projektu potwierdza opłacalność inwestycji),
- proponowane wydatki są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu, i osiągnięcia jego celu,
- środki wykorzystywane są w sposób efektywny (*relacja nakład/rezultat*),
- projekt służy realizacji polityk horyzontalnych UE wymienionych w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/ 2006.

Kryteria dla projektu systemowego

1. Formalne:

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został wypełniony w języku polskim,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzy zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku są zaparafowane;
- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- projekt jest złożony przez uprawnionego wnioskodawcę (Instytucja Wdrażająca dla działania 8.2. PO IG),
- wnioskodawca posiada potencjał kadrowy i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do współfinansowania ze środków Po IG są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania.

2. Merytoryczne

- projekt jest zgodny z celami PO IG,
- wniosek jest zgodny z celami priorytetu i działania,
- projekt zapewnia wsparcie techniczne realizacji projektów przez beneficjentów działania 8.2
- sposób zarządzania projektem gwarantuje efektywną realizację zadań (zasady realizacji, cele, wskaźniki zostały określone w sposób czytelny i racjonalny),

- harmonogram realizacji projektu uwzględnia czas potrzebny na przeprowadzenie procedur przetargowych, zadania zaplanowane są we właściwej kolejności,
- zaplanowane wydatki kwalifikowane są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu eInclusion

1. Kryteria formalne

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony w języku polskim,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzy zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku zostały zaparafowane
- załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- wnioskodawca posiada środki niezbędne do zapewnienia wymaganego współfinansowania projektu,
- wnioskodawca deklaruje zapewnienie środków niezbędnych do realizacji projektu,
- typ wnioskodawcy jest zgodny z działaniem 8.3,
- typ projektu jest zgodny z zasadami działania 8.3,
- dzięki realizacji projektu min. 40 gospodarstw domowych uzyska dostęp do Internetu w okresie wymaganej trwałości projektu,
- wnioskowana kwota jest zgodna z zapisami Uszczegółowienia, w części poświęconej działaniu 8.3,
- projekt skierowany jest do właściwej grupy docelowej, zgodnie z założeniami działania 8.3,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do sfinansowania są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1018/ 2006,
- okres realizacji projektu mieści się w okresie programowania (tj .do 2015 r.),
- projekt nie jest dofinansowany z innych środków funduszy strukturalnych,
- wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych),
- wnioskodawca posiada wszystkie niezbędne do realizacji projektu zgody, pozwolenia, projekty techniczne etc.

2. Kryteria merytoryczne:

- wnioskodawca posiada odpowiedni potencjał techniczny i kadrowy, pozwalający na realizację projektu,
 - wnioskodawca posiada doświadczenie w zakresie:
 - realizacji i zarządzania projektami finansowanymi ze środków pomocowych,
 - Realizacji i zarządzania projektami dziedzin objętych konkursem (*projekty informatyczne, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu*),
 - zidentyfikowane zostały:
 - skala problemu wykluczenia cyfrowego na obszarze objętym projektem,
 - grupa docelowa spełniająca warunki działania,
 - bariery wykorzystania Internetu na obszarze objętym projektem;
 - korzyści wynikające z udostępnienia Internetu grupie docelowej;
 - techniczne problemy dotarcia do grup docelowych;
 - uwarunkowania społeczne i organizacyjne mogące negatywnie wpływać na efektywność projektu i prawidłowość wykorzystania jego efektów oraz sposoby ich eliminacji,
 - wszystkie podmioty we wskazanej grupie docelowej spełniają warunki działania 8.3,
 - zaproponowane działania prowadzące do udostępnienia Internetu zapewniają efektywne i zgodne z założeniami działania 8.3. wykorzystanie środków w ramach projektu,
 - zapewniona została techniczna możliwość przyłączenia Internetu na obszarze objętym projektem (co najmniej jeden pośredni punkt dostępowy),
 - harmonogram projektu jest,
 - przejrzysty,
 - wykonalny,
 - uwzględnia procedury przetargowe i wpływy czynników zewnętrznych,
 - uwzględnia odpowiednią kolejność działań.
 - sposób zapewnienia trwałości rezultatów realizacji projektu,
 - wskaźniki realizacji projektu są racjonalne i mierzalne,
 - proponowany sposób kontroli zapewni efektywną dystrybucję powierzanych użytkownikom końcowym produktów, ich wykorzystanie zgodne z przeznaczeniem oraz odzyskiwanie w razie nieprawidłowego użytkowania,
 - zaproponowane rozwiązania techniczne są efektywne, dostosowane do warunków organizacyjnych i technicznych obszaru, na którym prowadzony będzie projekt,
 - projekt służy realizacji polityk horyzontalnych UE wymienionych w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006
- (dodatkowo punktowane będą projekty wykazujące pozytywny wpływ na realizację polityk horyzontalnych UE, projekty nie mogą mieć negatywnego wpływu na realizację ww. polityk.)*
- proponowane wydatki są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu, i osiągnięcia jego celu,
 - środki wykorzystane są w sposób efektywny (relacja nakład/ rezultat)

Kryteria dla projektu systemowego:

1. Formalne:

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został wypełniony w języku polskim,

- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzy zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku są zaparafowane;
- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- wszystkie załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- projekt został złożony przez uprawnionego wnioskodawcę (Instytucja Wdrażająca dla działania 8.3. PO IG),
- wnioskodawca posiada potencjał kadrowy i doświadczenie niezbędne dla prawidłowej realizacji projektu,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do sfinansowania są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania.

2. Merytoryczne

- projekt jest zgodny z celami PO IG,
- wniosek jest zgodny z celami priorytetu i działania,
- projekt zapewnia wsparcie techniczne realizacji projektów przez beneficjentów działania 8.3 i 8.4, w tym koordynację realizacji działań 8.3 i 8.4,
- sposób zarządzania projektem gwarantuje efektywną realizację zadań (zasady realizacji, cele, wskaźniki zostały określone w sposób czytelny i racjonalny),
- harmonogram realizacji projektu uwzględnia czas potrzebny na przeprowadzenie procedur przetargowych, zadania zaplanowane są we właściwej kolejności,
- zaplanowane wydatki kwalifikowane są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

8.4. Zapewnienie dostępu do Internetu (dostęp na etapie „ostatniej mili”)

1. Kryteria formalne:

- wniosek został złożony we właściwej instytucji,
- wniosek został dostarczony w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w wymaganej liczbie egzemplarzy,
- wersja papierowa i elektroniczna wniosku są tożsame,
- wniosek został sporządzony w języku polskim,
- wniosek został sporządzony na właściwym formularzu zatwierdzonym przez IZ,
- wszystkie wymagane rubryki Wniosku są wypełnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie,
- wniosek został czytelnie podpisany przez osobę uprawnioną (wskazaną do reprezentacji w dokumencie rejestrowym pełnomocnika upoważnionego w załączonym do wniosku pełnomocnictwie) oraz opatrzony pieczęcią; wszystkie strony wniosku zostały zaparafowane,

- wniosek jest kompletny (*zawiera wszystkie strony, niezbędne załączniki*),
- wszystkie załączniki do wniosku są ważne i zgodne z polskimi i unijnymi przepisami,
- projekt został złożony przez uprawnionego wnioskodawcę,
- wnioskodawca posiada środki niezbędne do zapewnienia wymaganego współfinansowania projektu,
- wnioskodawca deklaruje zapewnienie środków niezbędnych do realizacji projektu,
- typ wnioskodawcy jest zgodny z działaniem 8.4,
- typ projektu jest zgodny z zasadami działania 8.4,
- dzięki realizacji projektu min. 40 podmiotów uzyska dostęp do Internetu w okresie wymaganej trwałości projektu,
- wnioskowana kwota jest zgodna z zapisami Uszczegółowienia, działania 8.4,
- wszystkie wydatki wskazane w ramach projektu do współfinansowania ze środków działania 8.4 są kwalifikowane zgodnie z zasadami działania,
- wniosek jest zgodny z politykami horyzontalnymi UE wymienionymi w art. 16 i 17 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1018/ 2006,
- okres realizacji projektu mieści się w okresie programowania (tj .do 2015 r.),
- projekt nie jest dofinansowany z innych środków funduszy strukturalnych,
- wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (na podstawie art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych),
- wnioskodawca posiada wszystkie niezbędne do realizacji projektu zgody, pozwolenia, projekty techniczne etc.
- wnioskowana kwota wsparcia jest zgodna z zasadami określonymi w Szczegółowym opisie priorytetów PO IG, w części poświęconej działaniu 8.4,
- na obszarze objętym projektem nie była skutecznie prowadzona podobna działalność o charakterze komercyjnym,

2. Kryteria merytoryczne

- beneficjent posiada odpowiedni potencjał techniczny i kadrowy, pozwalający na realizację projektu,
- czy beneficjent posiada doświadczenie w zakresie:
 - realizacji i zarządzania projektami współfinansowanymi z programów pomocowych,
 - realizacji i zarządzania projektami z dziedzin objętych konkursem,
- wykazane zostały potrzeby realizacji projektu na określonym obszarze,
- zaproponowane rozwiązania techniczne są efektywne i uwzględniają specyfikę terenu, na którym prowadzony będzie projekt,
- harmonogram jest,
 - przejrzysty,
 - wykonalny/możliwy do przeprowadzenia,
 - uwzględnia czas niezbędny do przeprowadzenia procedur przetargowych i wpływ czynników zewnętrznych,
- na obszarze objętym projektem planowane jest prowadzenie projektów w ramach pozostałych działań 8 osi priorytetowej (zwłaszcza działania 8.3),
- został określony sposób zapewnienia trwałości rezultatów realizacji projektu,
- wskaźniki realizacji projektu są racjonalne i mierzalne,
- na podstawie studium wykonalności wykazane zostały korzyści społeczno – ekonomiczne realizacji projektu,
- projekt służy realizacji polityk horyzontalnych UE wymienionych w art. 16 i 17

Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/ 2006 (*dodatkowo punktowane będą projekty wykazujące pozytywny wpływ na realizację polityk horyzontalnych UE, projekty nie mogą mieć negatywnego wpływu na realizację ww. polityk*),

- proponowane wydatki są zasadne i niezbędne z punktu widzenia realizacji projektu i osiągnięcia jego celu,
- środki wykorzystane są w sposób efektywny (*relacja nakład/ rezultat*)